



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี โทร ๐๗๓-๕๖๐๑๑๓

ที่ ปน ๐๑๓๓/๖๒๒

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวม, ปิด-ปลด และพยานรับรองการปิด-ปลด ประกาศ ให้เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน สาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี

ด้วย กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี ได้จัดทำคำสั่งปิดและปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างและข้อสั่งการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และรวบรวมคำสั่งมอบอำนาจในการจัดซื้อ จัดจ้าง เพื่อประกอบความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี ได้จัดทำคำสั่งปิดและปลด ประกาศการจัดซื้อจัดจ้างและข้อสั่งการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และรวบรวมคำสั่งมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว เห็นควรอนุญาตให้เผยแพร่แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวม, ปิด-ปลด และพยานรับรองการปิด-ปลด ประกาศ ให้เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ บนเว็บไซต์ <https://sasukmuangpattani.com/> และ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นายหวันมุฮัมมัดรูสตี เจอะอาแว)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการพิเศษ

ทราบ

(นางอุษา เบ็ญจลักษณ์)
สาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี



คำสั่งสำนักงานสาธารณสุขอำเภอเมืองปัตตานี

ที่ ๐๔ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่รวบรวม, ปิด-ปลด และพยานรับรองการปิด-ปลด ประกาศ ให้เป็นตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การเผยแพร่ข่าวสารการจัดซื้อจัดจ้างและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องการประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการบริหารราชการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุด ต่อราชการ และให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยจะต้องแสดงให้เห็นว่ามีส่วนได้ส่วนเสียเห็นว่า หน่วยงานมีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และสมประโยชน์ต่อการดำเนินการภาครัฐ โดยมีขั้นตอนการประกาศ ดังนี้

๑. ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ
๒. ประกาศเผยแพร่ร่างขอบเขตของงานหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือราคา กลางเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ
๓. ประกาศเผยแพร่ผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นระยะเวลาไม่น้อย กว่า ๗ วันทำการ
๔. ประกาศเผยแพร่รายงานผลการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธี เป็นระยะเวลาไม่ น้อยกว่า ๗ วันทำการ

จึงให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่รวบรวมเอกสารประกาศ

นายวันอัลบาซир แวนาแว ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข
มีหน้าที่ ให้รวบรวมประกาศ ทุกประกาศ แล้วส่งมอบให้เจ้าหน้าที่ปิดประกาศทันที ใน วันที่บันทึกทะเบียนประกาศ

๒. เจ้าหน้าที่ปิดประกาศ

นางสาวฮาลีม๊ะห์ ยามา ตำแหน่งนักสาธารณสุขชำนาญการ
มีหน้าที่นำประกาศขึ้นบนเว็บไซต์ <https://sasukmuangpattani.com/> บอร์ด ประชาสัมพันธ์ของ
หน่วยงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอรามัน

๓. เจ้าหน้าที่ปลดประกาศ

นางเดือนใจ แดงวรวิทย์ ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
มีหน้าที่ให้ผู้ปลดประกาศพร้อมพยานบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งปลดประกาศ แต่ละฉบับ พร้อมลงชื่อ
และวันเดือนปีที่ปลดประกาศก ากับไว้ด้านล่างประกาศที่ปลด และในทะเบียนประกาศ พร้อมลงชื่อและวัน
เวลาไว้ในหลักฐาน